

## 令和6年7月から訪問看護レセプトのオンライン請求が始まります

### オンライン請求の開始にあたって

- ▶ **令和6年7月請求分からオンライン請求が開始されます**ので、毎月5日から10日までの間に、オンライン請求システムからレセプト請求※1をお願いします。
- ▶ オンライン請求を開始する訪問看護ステーションにおかれましては、**令和6年8月（7月請求分）から返戻レセプト・各種帳票をオンラインにて配信します。** ※2

※1 オンライン請求システムによるレセプトの請求方法については、オンライン請求システム操作手順書をご覧ください。

※2 当面の間、返戻レセプト・各種帳票について紙による送付も行います。

### 返戻レセプトのオンライン配信

- ▶ オンライン請求したレセプトの返戻については、請求月の翌月5日にオンライン請求システムへ返戻ファイルを配信します。
- ▶ 返戻レセプトの再請求については、返戻ファイルを使用してオンライン請求をお願いします。

### 各種帳票のオンライン配信

- ▶ オンライン請求を開始する訪問看護ステーションについては、オンライン請求システムへ各種（返戻関連/資格確認結果関連）帳票を配信します。

返戻レセプト/各種帳票のダウンロード方法、配信日程等については裏面をご確認ください 

### レセプトの取下げ依頼について

※従来どおり紙による提出をお願いします。

#### 【提出先】

〒950-8560 新潟市中央区新光町7番地1 新潟県自治会館別館内  
新潟県国民健康保険団体連合会 審査業務第二課 第二係

### オンライン請求・オンライン資格確認の義務化

- ▶ オンライン請求・オンライン資格確認については、**令和6年12月（令和6年12月請求分から義務化）**となります。  
まだお申込みされていない訪問看護ステーションにおかれましては、早期にご準備をお願いします。

※ 詳細につきましては以下のリンクをご覧ください。

＜医療機関等向け総合ポータルサイト： <https://iryohokenjyoho.service-now.com/csm>>

### お問い合わせ

#### ▶オンライン請求の導入等に係る問合せ先

#### オンライン請求サポートデスク（訪問看護）

- ・ オンライン請求の概要・各種届出書類
- ・ 導入・準備に係る対応（例：レセプト作成用端末等）

✉ メールアドレス [houkan-seikyu-support@aunie.com](mailto:houkan-seikyu-support@aunie.com)

※ お問い合わせの際には、はじめに訪問看護ステーションの所在都道府県名、訪問看護ステーションコード、訪問看護ステーション名を入力願います。

※ オンライン請求システムのセットアップの方法は、オンライン請求システムサポートサイト(<https://onlinesaikyu.jp>)のオンライン請求システムヘルプデスク等あてお問い合わせください。

#### ▶レセプトの請求内容・レセプトのオンライン請求状況に係る問い合わせ先

新潟県国民健康保険団体連合会 担当：審査業務第二課 第二係 ☎：025-285-3094

## 返戻レセプトのダウンロードについて

- ▶ 返戻レセプトは、**直近3か月分**がダウンロード可能です。  
ダウンロード可能期間中に必ずダウンロードをお願いします。
- ▶ ダウンロードしていない返戻レセプトがある場合、トップページに以下のメッセージが表示されます。

**+ 処理状況**

▶ **未ダウンロードの返戻レセプトがあります。返戻レセプトボタンの「原審査分」からダウンロードして下さい。**

### ▶◀◀返戻レセプト≫ダウンロード画面



〈オンライン請求システムの操作方法〉

- ① 【返戻レセプト】⇒【原審査分】
- ② ダウンロードする処理年月の【ダウンロード】ボタンをクリック

#### 返戻レセプトダウンロード (訪問看護)

直近3か月分の返戻レセプトがダウンロードできます。

項番	処理年月	返戻レセプト件数	ダウンロード日	ダウンロード
1	令和6年5月	1	未ダウンロード	<b>ダウンロード</b>
2	令和6年4月	3	2023/04/10 16:51	ダウンロード
3	令和6年3月	-	-	対象ファイルなし

ダウンロード完了後はダウンロード日の年月日時が表示されます。

## 各種帳票のダウンロードについて

- ▶ 各種帳票の配信日/ダウンロード可能期間等については、下表をご確認ください。  
ダウンロード可能期間中に必ずダウンロードをお願いします。

### ▶オンライン配信日等 ※現在、配信していませんが、配信に向けて調整中です。

配信対象	配信日	ダウンロード可能期間	帳票掲載箇所
(1) 増減点関連	5日	直近3か月分	【振込額】
①増減点返戻通知書 ※		直近3か月分	【振込額】
②返戻内訳書 (PDF) ※		直近12か月分	【返戻内訳書】
③返戻内訳書 (CSV)		直近3か月	【振込額】
(2) 支払関連 ※	15日	直近3か月分	【振込額】
(3) 資格確認結果	5日	直近3か月分	【振込額】
①資格確認結果連絡書 (PDF) ※		直近12か月分	【資格確認結果】
②資格確認結果連絡書 (CSV)			

### ▶◀◀各種帳票≫ダウンロード画面



〈オンライン請求システムの操作方法〉

- ① 【各種帳票等】⇒対象の帳票をクリック
- ② ダウンロードする処理年月の【ダウンロード】ボタンをクリック

#### 振込額ダウンロード

3か月分の振込額データがダウンロードできます。

項番	処理年月	区分	ダウンロード日	ダウンロード
1	令和6年5月	月中	未ダウンロード	<b>ダウンロード</b>
2	令和6年5月	月初	2023/04/27 09:52	ダウンロード
3	令和6年4月	月初	2023/04/04 00:00	ダウンロード

ダウンロード完了後はダウンロード日の年月日時が表示されます。